

Друштво

14.12 03-77/20
20



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
REPUBLIKA E MAQEDONISE SE VERIUT
МИНИСТЕРСТВО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА
MINISTRIA E ARSIMIT DHE SHKENCES
СКОПЈЕ - ШКУП

ДОГОВОР за вршење на стручно-технички надзор

Бр. Nr. 10-11459/8
11-12-2020 20 год. VIII
СКОПЈЕ - ШКУП

I. ДОГОВОРНИ СТРАНИ

А.МИНИСТЕРСТВО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА, ул.„Св.Кирил и Методиј“ бр.54, 1000 Скопје, Република Македонија, застапувано од Министерката Мила Царовска, (во понатамошниот текст „Корисник на услуги“) од една страна,

Б.Друштво за геолошки истражувања, проектирање и инженеринг ГЕОС-М ДООЕЛ Скопје, со седиште на Бул.„Јане Сандански“ бр.113-20, 1000 Скопје, застапувано од Управителот Борче Илиевски (во понатамошниот текст „Давател на услуги“) од друга страна.

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 1

Предмет на овој Договор е вршење на стручно технички надзор при изградба на крило за ОУ „Тихомир Милошевски“ во с.Волково (новоселски пат), о.Горче Петров, Скопје, согласно Техничките спецификации од тендерската документација бр.10-11459/2 од 19.10.2020 година, по спроведена набавка од мала вредност со објавување на оглас, која завршува со е-аукција, Одлуката за јавна набавка за услуги заведена под бр.10-11459/1 од 19.10.2020 година, Извештајот од спроведената постапка заверен под бр.10-11459/5 од 17.11.2020 година, Одлуката за избор на најповолна понуда со арх.бр.10-11459/6 од 26.11.2020 година и Конечната понуда после Е-Аукција бр.10-11459/7 од 09.12.2020 година.

III. ВРЕДНОСТ НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Вкупната цена на услугите за вршење на стручно - техничкиот надзор од член 1 на овој Договор изнесува 92.000,00 (деведесетидеилјади) денари без ДДВ.

Вкупната вредност на ДДВ изнесува 16.560,00 (шеснаесетилјадипетстотиниишеесет) денари.

Вкупната вредност на Договорот со вклучен ДДВ изнесува 108.560,00 (стоиосумилјадипетстотиниишеесет) денари.

Не се предвидува корекција на цените, истите ќе бидат фиксни за целото времетраење на договорот за јавна набавка.

Цената за стручно технички надзор останува непроменета и во случај на намалување или зголемување на вредноста на договорот за изведба, како и во случај на промена на рокот за вршење на стручно-техничкиот надзор.

IV. НАЧИН И РОК ЗА ВРШЕЊЕ НА РАБОТИТЕ

Член 3

Времетраењето на договорот е 20 (дваесет) месеци.

Рокот за вршење на стручно-техничкиот надзор е 17 (седумнаесет) месеци.

Рокот за вршење на стручно технички надзор се продолжува само доколку се продолжи рокот за изведба или во случај на раскинување на договор за изведба, се до повторен избор на изведувач, за што е должен надзорниот орган да достави пресек ма неизвршени работи од страна на изведувачот.

Во случај на раскинување на договор со изведувач, доколку надзорниот орган не сака да го продолжи времетраењето на договорот, должен е да достави писмено барање за еднострано раскинување на договорот за услуги со приложен пресек на изведените работи, и во тој случај плаќање за извршените услуги надзор ќе се врши пропорционално на вредноста на извршени работи (согласно потпишани времени ситуации) споредно со вкупната вредност на договорот за изведба.

Со продолжување на рокот за надзор, задолжително се продолжува и важноста на банкарската гаранција за квалитетно извршување на работите.

Член 4

Давателот на услугите е должен предметот на договорот да го извршува целосно во согласност со техничката спецификација, која е составен дел на тендерската документација, се до завршување на доградбата и надградбата на објектот.

V. НАЧИН НА ПЛАЌАЊЕ

Член 5

Плаќањето на првата рата е по реализација на 20 % од договорот за изградба, за што давателот на услугата доставува фактура во висина од 10% од вредноста на овој договор. Втората рата се исплаќа по реализација на 40% од договорот за изградба, за што давателот на услугата доставува фактура во висина од 50% од вредноста на овој договор. Остатокот од сумата – третата рата се исплаќа по завршувањето на објектот и изготвување на завршен извештај од технички прием на градежните работи, за што давателот на услугата доставува фактура.

Плаќањето ќе се врши во рок од 60 (шеесет дена) од денот на прием на фактурите во писарницата на Корисникот на услугата.

Давателот на услугата фактурите и завршениот извештај од технички прием на градежните работи ги доставува во рок од член 3 став 1 од овој Договор.

Вредноста на овој Договор останува непроменета и во случај да се склучи Договор за непредвидени и/или дополнителни работи при изведбата, како и во случај на склучување на Анекс за вишок на количини при изведба на објектот.

Во случај на склучување на Анекс за вишок или Договор за непредвидени работи поврзани со градбата, вредноста на услугите за надзор не се променува, останува фиксна до целосно реализирање на градбата.

VI. ОБВРСКИ НА ДАВАТЕЛОТ НА УСЛУГИТЕ

Член 6

Давателот на услугите се обврзува да ги извршува услугите стручно и квалитетно, согласно постојните прописи во градежништвото.

Давателот на услугите се обврзува да ги изврши следните услуги:

- Надзорниот орган задолжително да изготвува неделни извештаи (ги доставува по маил), месечни извештаи (хартиено) и извештај по секоја изготвена временна ситуација;
- Реализацијата на градежните работи и стручно техничкиот надзор да се одвива во ист временски период;
- Редовно да биде присутен на локацијата при градба на објектот за целото времетраење на работите, а најмалку три пати во текот на една недела;
- Да именува одговорен инженер за вршење на услугата и да назначи персонал соодветно на позициите кои се изведуваат, а за тоа писмено да го известат инвеститорот во рок од 3 дена од потпишување на договорот;
- Да бара од изведувачот на градежните работи да ги исполни основните барања за градбата и другите услови пропишани со Закон;
- Да бара од изведувачот на градежните работи задолжителна примена на македонските стандарди кои се во согласност со европските стандарди;
- Да бара од изведувачот на градежните работи, градежните производи кои ќе се користат, нивните технички својства и другите технички барања задолжително да се во согласност со барањата прецизно опишани во предмерот-составен дел на Договорот за изведба;
- Да бара од изведувачот да доставува атести за материјалите кои ќе се вградуваат, пред нивно вградување;
- Да бара од изведувачот на градежните работи да се придржува на сите инструкции дадени од Надзорот, во врска со движењето на механизација, материјали и работна сила;
- Да доставува одговор/мислења до Корисникот на услугите по писмени барања на изведувачот во рок не подолг од 5 дена.
- Во целост да ги почитува одредбите од Договорот за изведба.

Член 7

Давателот на услугите има право да одбие и/или намали количина на изведена позиција од времената ситуација доколку истата не е во согласност со предмерот, составен дел на договорот за изведба, а причината за истото треба да биде наведена во извештајот прилог кон времената ситуација.

VII. ОБВРСКИ НА КОРИСНИКОТ НА УСЛУГИТЕ

Член 8

Корисникот на услугите со овој Договор се обврзува:

- Да го воведи Давателот на услугите во објектот на кој треба да се изврши стручно - технички надзор .
- Да му овозможи услови соодветно, квалитетно и навремено спроведување на договорените обврски;
- За извршените работи по доставувањето на фактурите да му ја исплати утврдената цена согласно член 2 од овој Договор, а во согласност со понудата на Давателот на услугите.

Корисникот на услугите е должен со овој договор да определи одговорно лице и

замена за следење на реализација на договорот или со овластување на определи друго одговорно лице за следење на реализација на договорот по склучување на договорот, за кое што писмено го известува Давателот на услугите.

Одговорно лице за следење на реализација на Договорот кај Корисникот на услугите е Лина Витанова и Маја Даскаловска.

Одговорно лице за следење на реализација на овој договор, ќе ја следи реализацијата на Договорот согласно одредбите на овој договор за што навремено и хронолошки изготвува контролна чек - листа за реализација на активностите и обврските од договорот и евентуално анексите на овој договор, а ќе ги извршува особено следните работи:

- ќе следи дали договорот се реализира според Одобрението за градба, Основниот ревидиран проект, барањата во Тендерската документација кон огласот за јавна набавка, според понудата на давателот на услугите и според одредбите на овој договор;
- изготвува писмена кореспонденција во врска со реализација на договорот во разумен рок или во рокови предвидени со овој договор;
- обезбедува документација потребна за изведба на работите што се предава на Давателот на услугите на денот на склучување на Договорот согласно одредбите од овој договор, за што изготвува и потпишува Записник за примопредавање на документацијата;
- учествува на лице место во вовед во работа;
- врши увид на лице место над изведба на работите најмалку 2 пати во месецот, за што сочинува Извештај од извршениот увид;
- пред надзорниот орган и пред Изведувачот ќе ги истакнува барањата и сугестиите на Нарачувачот при изведувањето на работите;
- ќе го следи почитувањето на роковите утврдени во динамичниот план;
- ги потврдува времените месечни ситуации претходно потврдени од страна на надзорниот орган, со што гарантира дека работите се извршени согласно договорот;
- по извршениот технички прием ги прима објектите при примопредавањето
- ги координира преставниците на Изведувачот, Надзорниот орган, Општината, Училиштето и а по потреба и други релевантни учесници за изведба на работите предмет на овој договор, за увид на лице место, за меѓусебни консултации и слично;
- организира координативни состаноци според утврден распоред и иницира координативни состаноци во случај на оценка на ризик или потреба за меѓусебна координација;
- го следи и се грижи за навремено постапување во рокови за активности според заклучоци по одржани состаноци;
- по целосна реализација на договорот, како и во случај на раскинување на договорот изготвува Извештај за реализација на договор со прилог потпишана контролна чек- листа што содржи хронолошки настани и факти за реализација на активностите и обврските од договорот и евентуално анексите на овој договор; Извештајот особено содржи и дел за генерално стручно видување за реализација на

договорот, дава осврт на работите што евентуално довеле до ризик за ненавремено, неквалитено или некоординирано извршување на работите или придонеле за настанување на штета или имале друго негативно влијание врз реализација на договорот и задолжително дава свое стручно мислење со предлози што ќе придонесат за подобрување на резултатите и намалување на ризиците за изведба на сличен проект;

- учествува на лице место при техничкиот прием за што се потпишува на Записникот за технички прием;

- учествува во подготовка на документацијата за пренесување на вредноста на градежните работи за објектите предмет на овој договор на Корисникот на објектот,

- при примопредавање на објектот или во разумен рок по примопредавање на објектот го запознава Корисникот на објектот за обезбедување на услови за почитување на упатствата за одржување на училишни објекти, за што обезбедува писмено известување од Корисникот на објектот дека одговорното лице го запознало со упатствата за одржување кои задолжително ќе ги применува како добар стопанственик;

- води досие – предмет за реализација на овој договор и евентуалните анекси на овој договор;

- по потреба срочува службена белешка со мислење за фактичката состојба, архивски службено ја евидентира и со истото ги запознава одговорните лица кај Корисникот на услугите, како и

- врши и други работи поврзани со следење на реализација на договорот по свое видување и на барање на Корисникот на услугите;

Корисникот на услугите е должен најмалку еднаш во месецот да организира координативни состаноци за текот на реализација на проектот, за што составува Записник од секој состанок.

Член 9

Корисникот на услугите со цел да не се одложат договорените услуги во рамките на разумен временски период ќе му ги даде на Давателот на услугите без надоместок сите информации со кои располага, а кои се потребни за непречено извршување на услугите.

VIII. ПРИМЕНЛИВ ЗАКОН

Член 10

За се што не е регулирано со овој Договор ќе се применуваат одредбите од Законот за облигационите односи и позитивните законски прописи во Република Северна Македонија.

IX. ГАРАНЦИЈА

Член 11

Услов за полноважност на договорот е обезбедување гаранција од страна на давателот на услуги, за квалитетно извршување на договорот во висина од 5% (петпроценти) од вредноста на договорот со вклучен ДДВ, со важност за целото времетраење на договорот, продолжена за 30 денови.

Гаранцијата се доставува во вид на банкарска гаранција во писмена форма. Гаранцијата треба да биде поднесена во оригинална форма. Копии не се прифаќаат.

Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде со важност до целосното реализирање на договорот, продолжена за 30 дена.

Банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот ќе биде во валутата на која гласи договорот. Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот треба да биде издадена од банка.

Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот давателот на услуги ја доставува во рок од 5 (пет) работни дена од потпишување на Договорот.

Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот се доставува во определениот рок, и тоа лично на лицето за контакт.

Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде наплатена доколку Давателот на услугите не исполни некоја од обврските од договорот за јавна набавка во рокот на стасаноста, за што писмено ќе го озвести корисникот на услугите. Доколку дојде до наплата на гаранцијата за квалитетно извршување на договорот, договорниот орган ќе објави до ЕСЈН негативна референца. За наплатата на банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот, давателот на услугите може да покрене спор пред надлежниот суд.

Доколку договорот за јавна набавка е целосно реализиран согласно договореното, банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот корисникот на услугите му ја враќа на давателот на услугите во рок од 14 (четиринаесет) дена од целосното реализирање на договорот (вклучувајќи го и периодот за отстранување на недостатоците).

Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот корисникот на услугите му ја враќа на давателот на услугите лично во седиштето на корисникот на услугите.

X. ВИША СИЛА

Член 12

Ниту една од договорните страни нема да биде одговорна за неисполнување на овој Договор до кое би дошло заради виша сила.

Ако една од договорните страни е спречена заради виша сила, таа е во рок од 24 часа писмено да ја извести другата страна, со наведување на причините за вишата сила и по можност обезбедување на соодветен доказ.

Под виша сила согласно овој Договор се смета: земјотрес, пожар, поплава, експлозија, епидемија, цивилни немири.

По отстранување на вишата сила Договорот може да се реализира по потреба со заеднички прифатено дополнување или да се раскине договорно.

XI. РЕШАВАЊЕ НА СПОРОВИ

Член 13

Сите евентуални спорови и недоразбирања кои би произлегле од овој Договор,

договорните страни ќе ги решаваат во духот на добрите деловни обичаи со меѓусебно договарање, во спротивно надлежен за решавање на сите евентуални спорови е Основниот суд Скопје², Скопје.

XII. УСЛОВИ ЗА ПРЕКИНУВАЊЕ ИЛИ РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 14

Неисполнувањето на обврските од страна на Давателот на услугите наведени во член 6 од овој договор претставува основ за раскинување на овој договор.

Член 15

Кога една од договорните страни нема да ја исполни својата обврска во определениот рок, другата договорна страна, мора да му остави примерен дополнителен рок за исполнување на обврската.

Ако договорната страна не ја исполнила својата обврска во определениот рок, а не ја исполнила обврската ниту во дополнителниот рок, другата договорна страна може да го раскине договорот.

Член 16

Кога една од договорните страни нема да ја исполни својата обврска, другата договорна страна, може да бара исполнување на обврските или да го раскине договорот, а во секој случај има право на надомест на штета за извршената работа.

Член 17

Една од договорните страни може да го раскине договорот и без да и остави на другата договорна страна дополнителен рок за исполнување, ако од нејзиното однесување произлегува дека таа нема да ја изврши својата обврска ниту во дополнителниот рок.

Кога пред истекот на рокот за исполнување на обврската е очигледно дека едната договорна страна нема да ја исполни својата обврска од договорот, другата страна може да го раскине договорот и да бара надомест на штета.

Член 18

Договорната страна која поради неисполнување на договорните обврски го раскинува Договорот, должна е тоа да и го соопшти на другата договорна страна без одлагање.

Член 19

Со раскинувањето на Договорот двете договорни страни се ослободени од своите обврски, освен од обврската за надомест на евентуална штета.

Член 20

Раскинување на Договор не може да се бара ако страната што се повикува на променетите околности била должна во време на склучувањето на договорот да ги земе во предвид тие околности или можела да ги избегне или да ги совлада.

Страната која бара раскинување на Договорот не може да се повикува на

променетите околности што настапиле по истекот на рокот определен за исполнување на нејзината обврска.

Договорот нема да се раскине ако другата страна понуди или се согласи соодветните услови од договорот да се изменат спогодбено.

Член 21

Страната што е овластена да бара раскинување на Договорот поради променетите околности е должна за својата намера да бара раскинување на договорот и да ја извести другата страна штом дознала дека настапиле такви околности. Ако тоа не го сторила одговара за штетата што другата страна ја претрпела поради тоа што барањето благовремено не и било соопштено или писмено доставено на време.

XIII. ЗАВРШНИ И ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 22

Договорните страни можат да ги дополнат и/или изменат одредбите од овој Договор само спогодбено со Анекс Договор на основниот Договор.

Договорната страна која бара измена и/или дополнување е должна своето барање до другата страна да го достави во писмена форма.

Дополнувањата и измените на овој Договор се важечки ако се направени во писмена форма и ако се потпишани од двете договорни страни.

Член 23

Ниту една договорна страна нема право своите обврски да ги пренесе на трета страна, без взаемна писмена согласност.

Член 24

Овој Договор е составен во 6 (шест) примероци, од кои 4 (четири) примерока за корисникот на услугите и 2 (два) примерока за давателот на услугите, а стапува во сила со денот на неговото склучување.

КОРИСНИК НА УСЛУГАТА,
МИНИСТЕРСТВО ЗА
ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА



ДАВАТЕЛ НА УСЛУГАТА,
Друштво за геолошки
истражувања, проектирање
и инженеринг ГЕОС-М
ДООЕЛ Скопје,
Управител,
Борче Илиевски



изготвил: Гордана Гошева Трајчева
прегледал: Милка Масникоса
согласен: Маја Бичиклиска